

## Notitie nascholingsfaciliteiten 2012

d.d                januari 2012  
 van                bestuursbureau  
 aan                directeuren / GMR

<b>Besluitvorming:</b>			<b>Versie:</b>	<b>1</b>	
	<b>Fase</b>	<b>Door</b>	<b>Datum</b>		
<b>D</b>	Advies	Directieoverleg	14 dec. 2011		
<b>C</b>	Voorgenomen besluit	CvB	9 jan. 2012		
<b>B</b>	Instemming	GMR personeel	8 + 15 februari 2012		
<b>A</b>	Besluit	CvB	5 maart 2012		

### Inleiding

In 2003 is de notitie nascholingsfaciliteiten vastgesteld. Deze notitie was / is bedoeld als financiële handreiking in de omgang met studiefaciliteiten. Nascholing is daarin beschreven als een instrument om het schoolbeleid, zoals dat door het team is vastgelegd in een gedeelde ambitie, te bereiken. In het kader van de onder druk staande budgetten enerzijds, en anderzijds omdat naar onze verwachting er de komende periode meer mobiliteit van medewerkers gevraagd zal gaan worden, is het goed om de gemaakte afspraken te actualiseren.

Het voorstel is om deze afspraken met ingang van 1 januari 2012 in te voeren, dus met terugwerkende kracht. Uiteraard zal de notitie wel eerst voorgelegd worden aan directieberaad (18 januari 2012) en de personeelsgeleding van de GMR (8 + 15 februari 2012).

### Algemene uitgangspunten

Permanente ontwikkeling is uit ons denken en handelen niet meer weg te denken. Wil iemand aantrekkelijk blijven voor de arbeidsmarkt en zich blijven ontwikkelen in de huidige functie of met ambities voor een andere functie, is bijscholing een vereiste. De door de medewerker gewenste (na)scholing kan diverse belangen dienen en kan diverse accenten hebben. Het Sticht wil de persoonlijke ontwikkeling van teamleden zoveel als mogelijk is stimuleren waarbij rekening gehouden moet worden met de krappere budgetten in vergelijking tot voorgaande jaren.

Er zijn te onderscheiden soorten van (na)scholing met daaraan gekoppeld mogelijkheden tot financiële vergoedingen vanuit Het Sticht.

- A. Opleidingen in het algemeen belang, waaronder gerekend wordt het instellingsbelang van Het Sticht als geheel of het schoolbelang;

- B. Opleidingen die een verplicht karakter hebben vanuit de werkgever (scholingsverplichting) die erop gericht zijn om de huidige functie op een kwalitatief hoger niveau te gaan vervullen;
- C. Opleidingen mede in het algemeen belang;
- D. Opleidingen uitsluitend in het persoonlijk belang.

Voor opleidingen die vallen onder de categorieën A of B geldt dat de werkgever 100 % van de kosten vergoedt. Het gaat dan om cursus-, examen-, - en reis- en verblijfskosten. Materiaalkosten, zoals boeken e.d. blijven buiten de vergoeding. Reiskosten worden vergoed op basis van de werkelijk kosten van het openbaar vervoer, tweede klas. Ook indien per auto wordt gereisd worden de kosten op basis van openbaar vervoer vergoed. Indien de (na)scholing binnen de gemeentegrenzen van de eigen woonplaats plaatsvindt, worden reiskosten niet vergoed.

Opleidingen die vallen in de categorie C; *gewenst*, maar niet noodzakelijk voor de vervulling van de huidige functie, maar wel in het kader van een persoonlijk ontwikkelingsplan worden tot maximaal 50 % vergoed door de werkgever. Deze maximale bijdrage van 50 % geldt voor alle onderdelen, waarbij ook hierbij geldt dat materiaalkosten niet vergoed worden.

Voor opleidingen die vallen onder de categorie D wordt geen vergoeding verstrekt.

## **Verloffaciliteiten**

De opleidingen uit de categorieën A, B en C worden in de normjaartaak van de betreffende medewerker uitgevoerd. 10 % van de normjaartaak (166 uur bij een full-time functie) is beschikbaar voor deskundigheidsbevordering. Indien een (na)scholing een zwaardere belasting dan deze 10 % met zich meebrengt kan de directeur hier binnen het taakbeleid van de gehele school rekening mee houden. Indien een opleiding alleen in lesgebonden tijden wordt aangeboden moet voor vervanging worden gezorgd. Deze vervanging dient bekostigd te worden uit het scholingsbudget en doet daarmee een zeer grote aanslag op dit budget.

De CAO-PO biedt daarnaast korte verlofmogelijkheden, waarover het salaris wordt doorbetaald (en het vervangingsfonds de vervanging vergoedt);

1. Examenverlof op grond van artikel 8.7.b. als het examen van rijkswege erkend wordt en omzetting van de dienst of examinering in vrije tijd niet kan;
2. Verlof op grond van artikel 8.10 als het schoolbestuur heeft ingestemd met het volgen van een nascholingscursus die door de minister is aangewezen (zoals de schoolleidersopleiding).

## **Scholingsovereenkomst**

Met medewerkers die een (na)scholing volgen waarmee kosten gemoeid zijn boven een bedrag van € 750 wordt een scholingsovereenkomst opgesteld. In deze overeenkomst wordt opgenomen welke opleiding wordt gevolgd, tot welke categorie deze behoort en wat de toe te kennen faciliteiten zijn. Medewerkers die een dergelijke overeenkomst aangaan verklaren zich tegelijkertijd bereid om de opgedane kennis en vaardigheden in te zetten voor de school en Het Sticht.

Tevens wordt hierin geregeld hoe om te gaan indien spoedig na afronding van de (na)scholing de werknemer ontslag neemt bij het Sticht. Hiervoor geldt het volgende uitgangspunt:

- Binnen 1 jaar na afronding van de (na)scholing 50 % terugbetaling
- Ontslag na een jaar na afronding van de (na)scholing geen terugbetaling

Deze regeling is een duidelijke wijziging ten opzichte van de vorige terugbetalingsregeling. Deze wijziging wordt voorgesteld om zo min mogelijke financiële belemmeringen op te werpen indien medewerkers zich verder willen scholen. Immers, (na)- of permanente scholing zou de gangbare norm moeten zijn en een terugbetalingsverplichting zou ertoe kunnen leiden dat medewerkers zich minder actief richting de arbeidsmarkt opstellen. Gekozen is om deze minimale variant van terugbetaling vast te leggen om het niet-vrijblijvende karakter van (na)scholing te benadrukken en om ervoor zorg te dragen dat ook Het Sticht, als mede-financier van de (na)scholing, vruchten kan plukken van de gevolgde (na)scholing.

Faciliteiten kunnen enkel voorafgaand aan de (na)scholing aangevraagd en toegekend worden.

## Lerarenbeurs

In alle gevallen is het gunstiger om een beroep te doen op de lerarenbeurs. Deze financieringsmogelijkheid wordt geboden aan bevoegde leraren die hun professionele niveau willen verhogen, vakkennis willen verbreden of willen specialiseren. Wij zien het aanvragen van de lerarenbeurs als een voorliggende voorziening.

De Regeling lerarenbeurs voor scholing is op een aantal onderdelen gewijzigd. Deze wijzigingen zijn in werking getreden met ingang van de aanvraagtermijn voor het studiejaar 2011 - 2012. Het betreft de volgende wijzigingen:

- de vergoeding van het collegegeld voor een bachelor of master wordt verhoogd van €3.500 naar maximaal € 7.000 per jaar. Reden hiervoor is dat universiteiten en hogescholen voor een tweede bachelor of master een hoger collegegeld kunnen vragen (het zogeheten instellingscollegegeld) als gevolg van een wetwijziging;
- leraren die de lerarenbeurs al ontvangen en instellingscollegegeld moeten betalen kunnen miv studiejaar 2011-2012 ook tot maximaal € 7.000 per jaar vergoed krijgen;
- de voorwaarde dat een leraar minimaal een jaar in dienst moet zijn (van een door OCW of ELI bekostigde onderwijsinstelling), vervalt;
- leraren die zonder de lerarenbeurs gestart zijn met een bachelor of master, kunnen geen beurs meer aanvragen voor het resterende deel van hun studie.

Korte opleidingen zijn niet meer mogelijk vanaf 2012 waarbij een voorbehoud wordt gemaakt voor korte opleidingen gericht op passend onderwijs.

De lerarenbeurs vergoedt (deels) de kosten voor:

- cursus- of collegegeld
- studiemiddelen en reiskosten

Het Sticht kan een vergoeding krijgen om vervanging tijdens studieverlof te bekostigen.

## De regeling

De afdeling Lerarenbeurs van DUO voert de regeling uit voor het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap.

De lerarenbeurs is een subsidie met een zogenaamd subsidieplafond. Een subsidieplafond betekent dat een bepaald bedrag per aanvraagperiode beschikbaar is om aanvragen te honoreren. Beurzen worden toegekend per onderwijssector en op volgorde van binnenkomst. De aanvraagprocedure start in het algemeen op 1 april tot half mei.